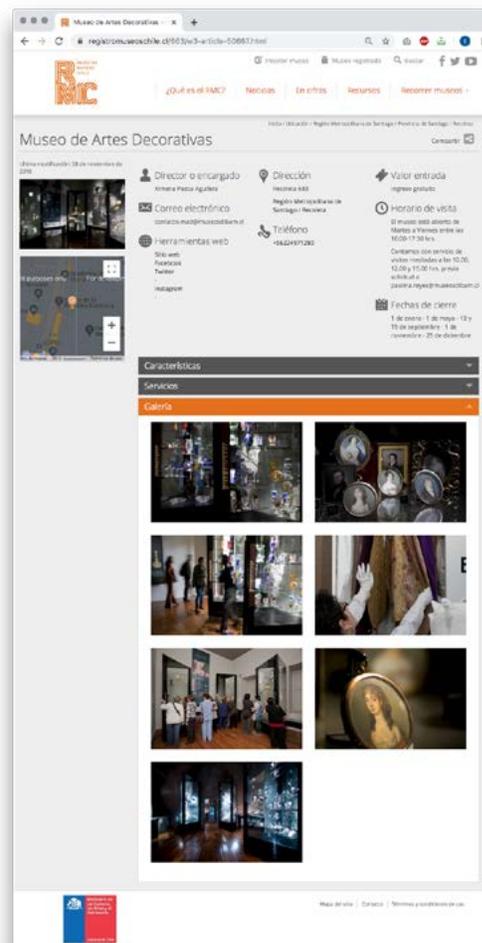


# INSTRUCTIVO PARA EL ENVÍO DE IMÁGENES

El Registro de Museos de Chile (**RMC**) es un espacio de encuentro y difusión de los museos del país. Para ello, cada espacio cultural cuenta con una ficha que contiene la información con sus características y servicios más relevantes. **Parte de esta información está formada por una galería de imágenes que da cuenta del quehacer institucional, sus espacios y colecciones.**

Estas imágenes deben ser **actualizadas, de buena calidad y representativas del museo**. Se recomienda considerar fotografías de la fachada del edificio, de su interior (espacios y museografía), de las actividades y de las colecciones.

En cuanto a las **características técnicas**, las imágenes deben ser en **formato jpg** y tener **660 x 1020 px** como mínimo.



# PUBLICAR IMÁGENES

Para publicar imágenes en el **RMC** debes seguir los siguientes pasos:



## PASO 1

Entra a [www.museoschile.cl](http://www.museoschile.cl)



## PASO 2

Selecciona la sección **Museo registrado** e ingresa las **credenciales de acceso**.

1

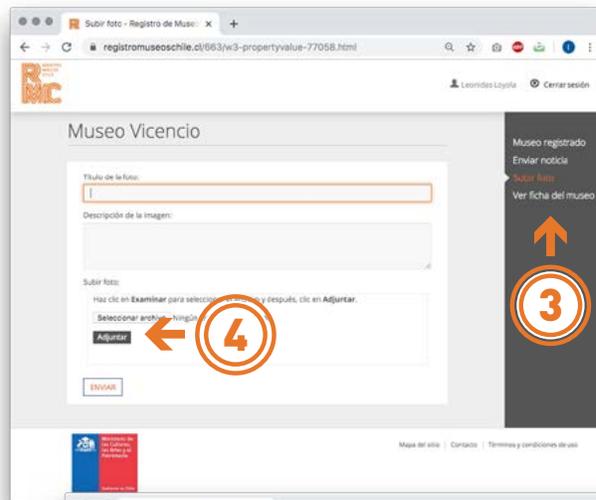
2

Ingresar credenciales de acceso →



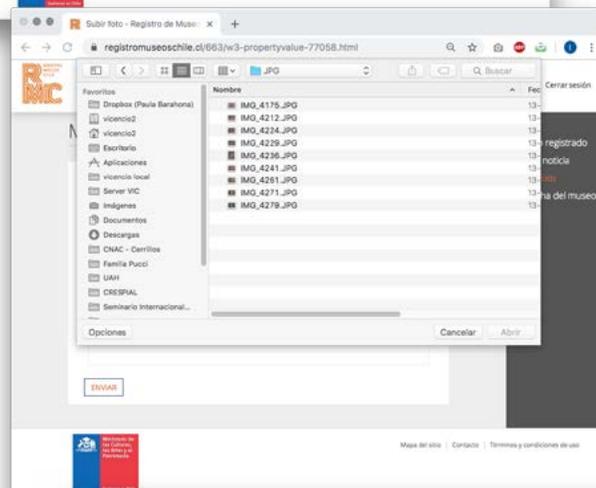
### PASO 3

Escoge la opción **Subir foto.**



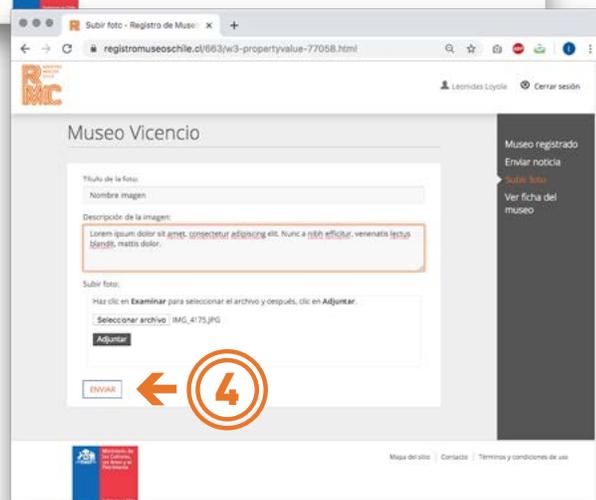
### PASO 4

Ingresa el **título de la imagen**, selecciona, **Adjuntar** y presiona **Enviar**.



### PASO 5

Repite este procedimiento **por cada imagen** que desees incorporar a la ficha de registro.



---

# PUBLICACIÓN FINAL

La publicación final de las imágenes se realizará **una vez que la coordinación del RMC revise y apruebe el contenido**. En caso de ser necesario, las fotografías serán editadas por la coordinación del **RMC** o bien se solicitarán mejoras a la institución emisora.

---

# ELIMINAR IMÁGENES

Para eliminar imágenes publicadas en la galería, contactarse con la coordinación del **RMC** escribiendo al correo [contacto@registromuseoschile.cl](mailto:contacto@registromuseoschile.cl)

---